



Главное контрольное управление Московской области

**«Цифровая экономика и контроль в сфере закупок»**

**Система оперативного контроля исполнения  
контрактов в рамках перехода  
на электронную отчетность**

**(«Портал исполнения контрактов – ПИК»)**

## Цель создания Портала исполнения контрактов

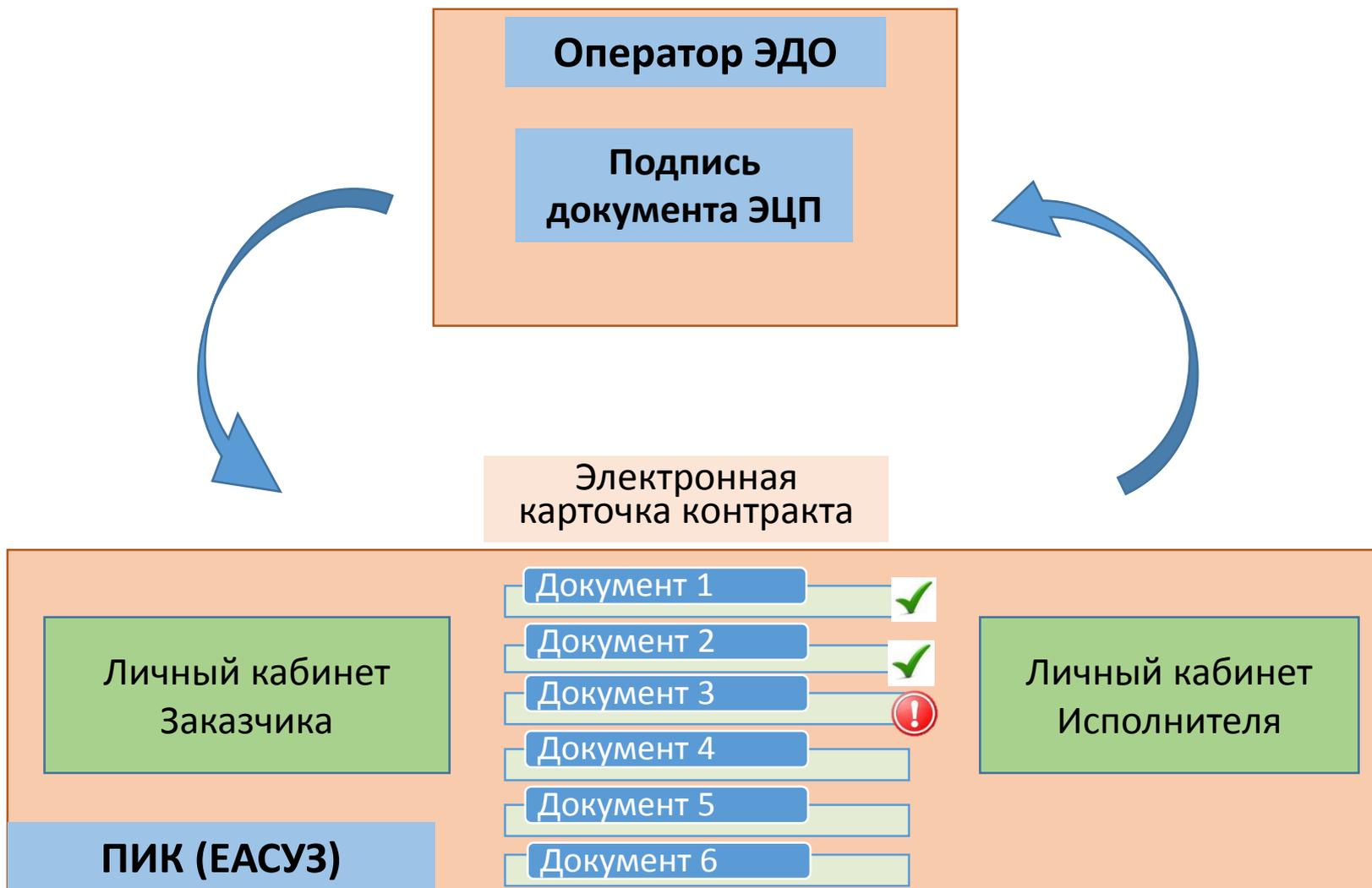
1. Обеспечить прозрачность взаимоотношений между сторонами при исполнении контракта
2. Обеспечить достоверную информацию о текущем исполнении контрактов
3. Сократить количество нарушений, в том числе сроков оплаты
4. Обеспечить контрактных управляющих автоматизированным средством «управления контрактом»
5. Создать электронный архив документов
6. Снизить трудозатраты на документооборот между сторонами



# Задачи и их решение

Задачи:	Найденные решения:
Перевести условия контракта в электронный вид	<b>Электронная карточка контракта(ЭКК) – цифровая модель контракта</b>
Связать документы с обязательствами	
Разработать механизм управления контрактом	
Обеспечить достоверность сведений	<b>Первичные учетные документы в электронном виде (структурированные)</b>
Исключить «вбивание» отчетных форм	<b>Автоматизация формирования отчетов</b>
Исключить нарушения при направлении сведений и документов в ЕИС	<b>Автоматизация подготовки отчетов, сведений и документов для передачи в ЕИС</b>
	<b>Направление Push-уведомлений на электронную почту подписантов</b>

# Как работает Портал исполнения контрактов (ПИК)



# Электронная карточка – цифровая модель условий контракта

## Объект закупки:

- количество (объем)
- единицы измерения
- цена единицы

## Обязательства

- сроки исполнения
- объемы (по обязательству)
- ответственный

## Документы:

- сроки направления
- сроки на ответ
- ответственный

## Оплата (авансирование):

- сумма
- сроки

## Неустойка:

- дни просрочки
- расчет пени
- расчетов штрафов

## Изменение условий:

- сроки
- объемы
- цена

## Преимущества Электронной карточки:

- необходимый объем цифровой информации



- взаимосвязь цифровой информации



- основа электронного контракта



# «Привязка» обязательств к электронным документам

Перечень обязательств	Подтверждающие документы (пример)
Ремонт дороги Подольск-Докукино	Акт о начале работ
	Уведомление о завершении работ
	Сравнительная ведомость
	Комплект исполнительной документации
	<b><u>КС-2 (документ приемки)</u></b>
	КС-3
	Счет на оплату
	Экспертное заключение
	Акт о завершении работ по этапу

Подписание всех документов = Исполнение обязательства

Подписание документа = Фиксирует: кто и когда подписал

Подписание документов = Автоматическое формирование отчетов, сведений и документов для передачи в ЕИС

## Этапы работы в ПИК



1. Находим закупку в Плане-графике

2. Формируем ЭКК до публикации извещения

3. Уточняем ЭКК до заключения контракта (результаты торгов)

4. Обмениваемся электронными документами через оператора ЭДО

5. ПИК информирует стороны и контрольный орган о сроках по обязательствам и документам

**«Работа в ПИК связана со всеми этапами закупочной деятельности»**

**«Качество информации = Качество управленческих решений»**

## Эффект внедрения:



### 1. Электронный документооборот – никаких бумаг



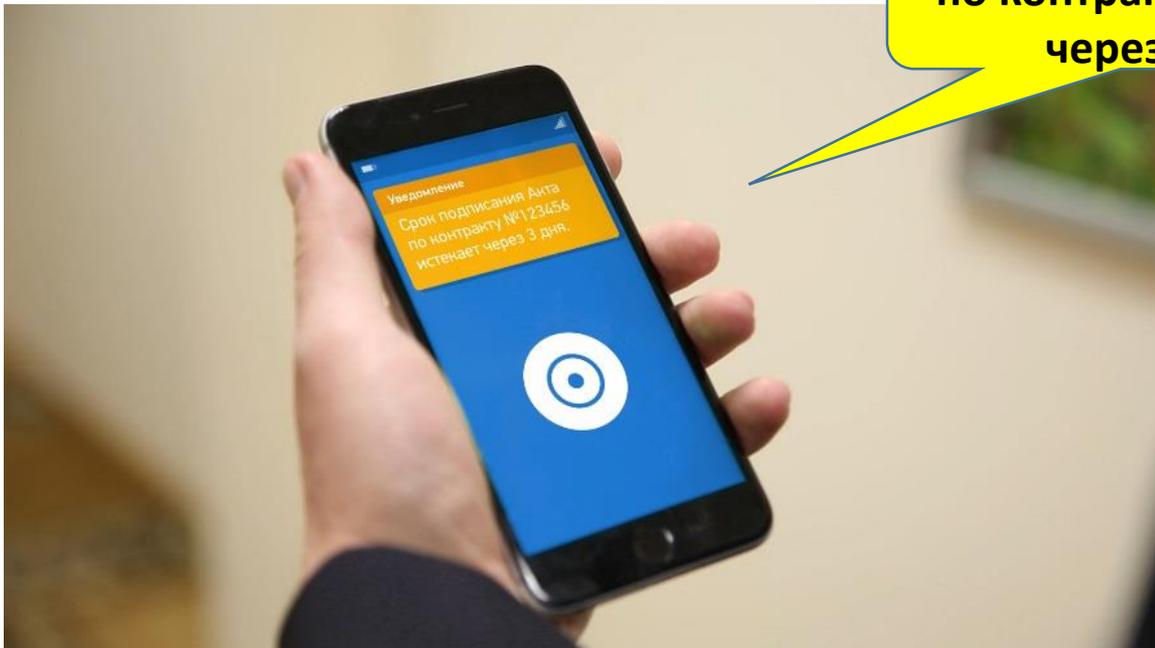
**64 кг бумажных документов по одному контракту  
= 800 Мбайт информации**

## Эффект внедрения:



2. Оперативность информации – уведомление о необходимости подписания документа поступает сразу после его получения от контрагента

Срок подписания Акта  
по контракту истекает  
через 3 дня



## Эффект внедрения:

**3. Автоматизированное управление контрактом – все контрольные сроки рассчитываются автоматически**



## Эффект внедрения:

4. Сокращение нарушений при направлении сведений (25-30% нарушений)

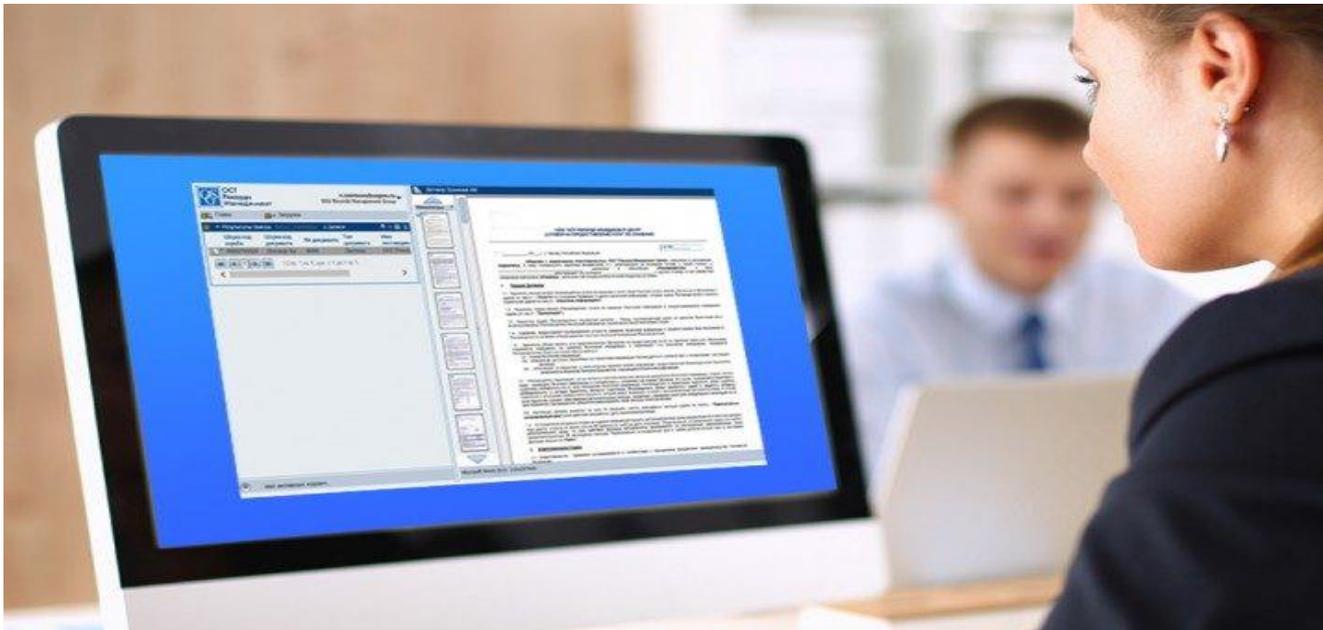
5. Сокращение случаев нарушения сроков приемки по контракту

6. Сокращение случаев задержки оплаты



## Эффект для контрольных органов:

1. Доступ ко всем документам без направления запроса
2. Своевременное выявление и реагирование на нарушения
3. Контроль сроков подписания документов приемки
4. Контроль сроков оплаты



**«Цифровой экономике – цифровой контроль»**

## Работа в ПИК сегодня

- Количество контрактов в ПИК – **44 822**
- Сумма контрактов - **108 млрд руб. (58%)**
- Количество обязательств на контроле - **230 888**
- Количество документов на контроле – **460 831**
- Зарегистрировано организаций – **17 730**
- Зарегистрировано пользователей – **24 859**

## Условия для работы в ПИК:



- регистрация в ПИК
- наличие ЭЦП (для всех подписантов)
- регистрация у оператора ЭДО
- обучение работе - очное и заочное (видеокурс)

## Контактные данные ПИК

- Адрес в сети: [pik.mosreg.ru](http://pik.mosreg.ru)
- Поддержка онлайн: <http://easuz.mosreg.ru/Support#PIK>

# **ПИК – ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОРОН КОНТРАКТА НА НОВОМ УРОВНЕ**